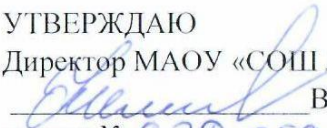


УТВЕРЖДАЮ

Директор МАОУ «СОШ №16» г. Перми


В.В. Филипович

приказ № СЭД-059-01-06-57

от «19» декабря 2019 г.

План мероприятия по противодействию коррупции на 2019 в МАОУ «СОШ №16» г.Перми

1. Общие положения.

1.1. План мероприятий по противодействию коррупции в МАОУ «СОШ №16» г.Перми разработан на основании:

- Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Федерального закона от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативно-правовых актов и проектов нормативно-правовых актов»;
- Закона Пермского края от 30.12.2008 № 382-ПК «О противодействии коррупции в Пермском крае»;
- Приказа директора МАОУ «СОШ «16» г.Перми № СЭД-01-06-113 от 16.04.2015 «Об утверждении Положений об антикоррупционной политике и создании антикоррупционной комиссии»;

2.Цели.

2.1. Своевременное выявление коррупционных факторов и их последующее устранение.

2.2. Создание условий для нравственно-психологической атмосферы и внедрения организационно-правовых механизмов, направленных на обеспечение соблюдения в МАОУ «СОШ №16» г.Перми антикоррупционных ограничений, запретов и требований, установленных федеральными законами, а также принципов служебного поведения, предусмотренных Указом Президента РФ от 12.08.2002 №885 «Об утверждении общих принципов служебного поведения государственных служащих».

3. Задачи.

3.1. Формирование антикоррупционного сознания участников образовательной деятельности.

3.2. Обеспечение ответственности за совершение коррупционных действий.

3.3. Содействие реализации прав граждан и организация их доступа к информации о деятельности МАОУ «СОШ №16» г.Перми.

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1	Нормативно – правовое и организационное обеспечение антикоррупционной деятельности		
1.1	Мониторинг изменений в действующем антикоррупционном законодательстве.	В течение года	Директор
1.2	Своевременное информирование работников об изменениях в антикоррупционном законодательстве.	В течение года	Заместители директора
1.3	Анализ должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей степени подвержено коррупционным рискам.	Постоянно	Заместители директора
2	Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности школы, мониторинг мер реализации антикоррупционной политики		
2.1	Оценка коррупционных рисков, возникающих при реализации учреждением своих функций.	Постоянно	Директор
2.2	Осуществление мероприятий, направленных на минимизацию коррупционных рисков либо их устранение в сфере деятельности, где наиболее высоки коррупционные риски.	Постоянно	Директор Заместители директора
2.3	Проведение мониторинга работы по противодействию коррупции. Составление отчетных информационных материалов и сведений в рамках антикоррупционного мониторинга.	Февраль 2019	Заместители директора Социальный педагог
2.4	Анализ жалоб и обращений физических и юридических лиц о фактах совершения коррупционных правонарушений	Постоянно	Директор
3	Взаимодействие с институтами гражданского общества и гражданами, а также создание эффективной системы обратной связи, обеспечение доступности информации о деятельности школы по		

противодействию коррупции			
3.1	Опубликование отчета о реализации Плана мероприятий по противодействию коррупции на сайте школы	Февраль 2019	Заместители директора Социальный педагог
3.2	Своевременное информирование посредством размещения на сайте школы о проводимых мероприятиях и важных событиях школы.	Постоянно	Заместители директора
3.3	Обеспечение размещения на сайте школы актуальной информации об антикоррупционной деятельности.	Постоянно	Социальный педагог
3.4	Осуществление личного приема граждан администрацией учреждения.	По графику	Директор
3.5	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приему и рассмотрению жалоб и обращений граждан.	Постоянно	Директор
4	Реализация механизмов противодействия коррупции		
4.1	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом №44-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд».	Постоянно	Директор
4.2	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств.	Постоянно	Директор
4.3	Осуществление контроля за организацией и проведением итоговой аттестации.	В течение года	Директор Заместители директора
4.4	Осуществление контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном	Постоянно	Директор

	общем (среднем полном) образовании.		
4.5	Применение предусмотренных законодательством мер юридической ответственности в каждом случае несоблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции.	По факту	Директор
4.6	Организация совещания, посвященного Всемирному дню борьбы с коррупцией.	Декабрь 2019	Заместители директора Социальный педагог