

ПРИНЯТО
педагогическим советом
МАОУ «Инженерная школа» г. Перми
Протокол № 1 от «29» августа 2022г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор
МАОУ «Инженерная школа» г. Перми
В.В. Филипович
Приказ № 059-08/41-08-06/4-206
от «19» сентября 2022г.



ПОЛОЖЕНИЕ
об организации индивидуального отбора обучающихся
при приеме либо переводе в МАОУ «Инженерная школа» г. Перми
для обучения в инженерных классах авиастроительного профиля по
программам углубленного изучения математики, физики,
информатики

1. Общие положения

1.1. Настоящий локальный нормативный акт определяет порядок индивидуального отбора обучающихся в МАОУ «Инженерная школа» г. Перми (далее — Учреждение) для обучения в инженерных классах авиастроительного профиля по программам углубленного изучения математики, физики, информатики (далее — индивидуальный отбор).

1.2. Организация индивидуального отбора осуществляется Учреждением в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 года № 273-ФЗ, постановлением Правительства Пермского края «Об утверждении Порядка организации индивидуального отбора обучающихся при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации, расположенные на территории Пермского края, для получения основного общего и среднего общего образования с углублённым изучением отдельных предметов или для профильного обучения» от 29.04.2014 года № 306-п (с изменениями и дополнениями).

1.3. Право на ведение образовательной деятельности в классах с углубленным изучением математики, физики, информатики осуществляется в

соответствии с лицензией, полученной образовательным учреждением в установленном законом порядке.

1.4. Индивидуальный отбор осуществляется в целях удовлетворения образовательных потребностей и интересов обучающихся, получающих основное общее образование и среднее общее образование, на основе индивидуализации, дифференциации содержания образования и профессиональной ориентации.

1.5. Индивидуальный отбор в Учреждение может регулироваться распорядительными документами Учреждения.

2. Порядок организации индивидуального отбора в Учреждение

2.1. Индивидуальный отбор производится ежегодно в 5, 8, 10-е классы с углублённым изучением математики, физики, информатики, открывающиеся в Учреждении вновь с 01 сентября текущего года в соответствии с муниципальным заданием; а также на вакантные места в 5, 8, 10-й классы Учреждения.

2.2. Информирование обучающихся, родителей (законных представителей) о сроках, времени, месте подачи заявлений и процедуре индивидуального отбора осуществляется через официальный сайт, ученические и родительские собрания, информационные стенды не позднее 30 календарных дней до начала индивидуального отбора.

2.3. Приём либо перевод в Учреждение осуществляется на основании личного заявления родителя (законного представителя) ребёнка об участии в индивидуальном отборе, поданном не позднее 10 дней до даты проведения индивидуального отбора. Форма заявления размещается на официальном сайте Учреждения не позднее 1 февраля текущего года.

2.4. В заявлении об участии в индивидуальном отборе личной подписью родители (законные представители) обучающегося подтверждают факт согласия об участии в индивидуальном отборе, согласия на обработку персональных данных обучающегося в порядке, установленном

законодательством Российской Федерации.

2.5. К заявлению об участии в индивидуальном отборе родители (законные представители) прилагают следующие документы обучающихся:

- 5-9 классы: выписку из журнала ИС «ЭПОС» об окончании соответствующего класса без академической задолженности по всем предметам; дополнительно портфолио обучающегося (на бумажном или электронном носителе): грамоты, диплома, сертификаты, удостоверения, подтверждающие учебные, интеллектуальные, и иные достижения (призовые места) обучающихся за последние 2 года;

- 10 классы: аттестат об основном общем образовании; справку с баллами ОГЭ по русскому языку, математике, предметам по выбору, заверенную руководителем образовательного учреждения;

- 11 классы - выписку из журнала ИС «ЭПОС» об окончании соответствующего класса без академической задолженности по всем предметам;

- дополнительно учащиеся 10-11 классов предоставляют портфолио обучающегося (на бумажном или электронном носителе): грамоты, дипломы, сертификаты, удостоверения, подтверждающие учебные, интеллектуальные, и иные достижения (призовые места) обучающихся за последние 2 года.

2.6. В случае участия в индивидуальном отборе обучающихся МАОУ «Инженерная школа» г. Перми документы, находящиеся в распоряжении Учреждения, родителями (законными представителями) не представляются.

3. Организация индивидуального отбора в 5-9 классы

3.4. Индивидуальный отбор состоит из двух этапов:

1 этап: выполнение обучающимися конкурсной работы:

- 5, 6 классы - по математике;

- 7, 8, 9 классы — по математике, информатике и физике;

2 этап: анализ Комиссией по индивидуальному отбору портфолио школьника в части выявления достижений по предметам, изучаемым на

углубленном уровне. При анализе портфолио школьника к набранной сумме баллов могут быть добавлены дополнительные баллы (Приложение 1).

3.5. С демонстрационными версиями конкурсной работы, критериями оценивания можно ознакомиться на официальном сайте Учреждения в разделе «Инженерные классы» за 20 дней до начала конкурсных испытаний.

3.6. Результаты выполнения конкурсной работы, анализа портфолио школьника утверждаются Комиссией по индивидуальному отбору и оформляются протоколом. На основании полученных баллов Комиссия по индивидуальному отбору выстраивает рейтинг результатов.

3.7. По результатам индивидуального отбора к поступлению в инженерные классы авиастроительного профиля по программам с углублённым изучением математики, физики, информатики рекомендуются обучающиеся, набравшие наибольшее количество баллов.

4. Организация индивидуального отбора в 10 - 11-е классы

4.1. Участниками индивидуального отбора в 10-11-ый инженерный класс авиастроительного профиля по программам с углублённым изучением математики, физики, информатики являются обучающиеся, завершившие обучение по программам основного общего образования, успешно прошедшие государственную итоговую аттестацию и получившие аттестат об основном общем образовании.

4.1. Организация индивидуального отбора обучающихся в 10-11-й класс (классы) производится по результатам государственной итоговой аттестации по программам основного общего образования и по анализу портфолио обучающегося.

4.2. Индивидуальный отбор осуществляется Комиссией по индивидуальному отбору согласно следующим показателям:

4.2.1. Результаты государственной итоговой аттестации по

программам основного общего образования:

- тестовые баллы за экзамен по русскому языку и математике;
- тестовые баллы за экзамены по физике и информатике;

4.2.2. Результаты обучения по программам основного *общего* образования:

- при наличии аттестата только с отметками «4» и «5» дополнительно начисляется 10 баллов;

- при наличии аттестата особого образца дополнительно начисляется 20 баллов;

4.3 .3. Анализ портфолио школьника. При анализе портфолио школьника к набранной сумме баллов могут быть добавлены дополнительные баллы (Приложение 1).

4.3. Баллы, полученные по каждому пункту (4.3.1 - 4.3.3), суммируются, результаты ранжируются от большего к меньшему. На основании полученных баллов Комиссия по индивидуальному отбору выстраивает рейтинг результатов.

5. Организация индивидуального отбора на вакантные места

5.1. В индивидуальном отборе на вакантные места могут принимать участие, учащиеся образовательных организаций при наличии свободных мест ежегодно на условиях, описанных в пп.3,4 настоящего Положения, в зависимости от уровня образования.

6. Состав и порядок работы Комиссии по индивидуальному отбору

6.1. Контрольно-измерительные материалы для процедуры индивидуального отбора разрабатываются учителями образовательного учреждения.

6.2. Для проведения процедуры индивидуального отбора создаётся Комиссия по индивидуальному отбору (далее - Комиссия). Комиссия состоит

из 5 человек. В состав Комиссии входят руководящие и педагогические работники Учреждения (обязательно не менее 2 учителей математики и физики).

6.3. Персональный состав Комиссии, ее Председатель и Секретарь утверждаются приказом директора школы.

6.4. Руководство Комиссией осуществляет Председатель Комиссии.

6.5. Комиссия принимает решение о соответствии документов, поданных обучающимися или родителями (законными представителями) для участия в процедуре индивидуального отбора, рассматривает и осуществляет оценивание документов, осуществляет проведение и проверку вступительных работ, составляет рейтинг обучающихся, используя показатели, указанные в данном Положении.

6.6. Решения принимаются простым большинством голосов членов Комиссии с обязательным участием в голосовании Председателя Комиссии и оформляются протоколами. При равном числе голосов Председатель комиссии обладает правом решающего голоса.

6.7. Секретарь Комиссии ведёт протоколы заседаний Комиссии и другую документацию, связанную с работой Комиссии.

6.8. Решения Комиссии передаются директору школы для рассмотрения и оформления приказа о зачислении в день принятия решения.

6.9. Информация об итогах индивидуального отбора доводится до сведения обучающихся, родителей (законных представителей) посредством уведомлений в течение двух рабочих дней после подписания протокола Комиссией.

7. Апелляционная комиссия

7.1. В случае несогласия с решением Комиссии по индивидуальному отбору обучающийся и (или) его родители (законные представители) имеют право не позднее трёх рабочих дней со дня уведомления об итогах

индивидуального отбора направить апелляцию путём подачи письменного заявления в апелляционную комиссию Учреждения.

7.2. Апелляционная комиссия создаётся приказом руководителя Учреждения в целях предоставления возможности обучающимся и их родителям (законным представителям) обжаловать действия Комиссии по индивидуальному отбору и её решение о прохождении обучающимися индивидуального отбора.

7.3. В состав апелляционной комиссии входят руководящие и педагогические работники Учреждения, не являющиеся в текущем году членами комиссии по индивидуальному отбору.

7.4. Апелляция рассматривается в течение одного рабочего дня после дня её подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются обучающиеся и (или) их родители (законные представители).

7.5. Апелляционная комиссия принимает решение о перепроверке работы обучающегося, подавшего апелляцию.

7.6. Решения Апелляционной комиссии принимаются большинством голосов членов комиссии с обязательным участием в голосовании председателя Апелляционной комиссии. При равном числе голосов председатель Апелляционной комиссии обладает правом решающего голоса.

7.7. Решение Апелляционной комиссии подписывается председателем Апелляционной комиссии и доводится до сведения, подавшего апелляцию обучающегося или родителя (законного представителя) в письменной форме в течение пяти рабочих дней со дня его принятия.

7.8. Преимущественным правом Апелляционной комиссии является решение о соответствии/несоответствии рейтинга обучающихся, принимавших участие в индивидуальном отборе, требованиям настоящего Положения. В случае выявления несоответствия Апелляционная комиссия вправе принять решение об изменении баллов и внесении изменений в рейтинг обучающихся, принимавших участие в индивидуальном отборе.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение вступает в силу с 01.09.2022г.

8.2. Настоящее Положение размещается для ознакомления на официальном сайте Учреждения в десятидневный срок после вступления в силу.

8.3. Срок действия Положения - до внесения изменений.

**Критерии для анализа портфолио обучающихся с целью выявления и
оценивания достижений по предметам, изучаемым на углубленном
уровне**

№	Критерий	Ба лл
1	Участие в работе профильных кружков, школ, лагерей и т.п.	1-4
	Школьный уровень	1
	Муниципальный уровень	2
	Региональный уровень	3
	Федеральный уровень	4
2	Участие в предметных олимпиадах, конкурсах, конференциях и т.п.	0-4
	Дистанционные и онлайн мероприятия	0
	Школьный уровень	1
	Муниципальный уровень	2
	Региональный уровень	3
	Федеральный уровень	4
3	Результативное участие (призер и/или победитель) в предметных олимпиадах, конкурсах, конференциях и т.п.	1-20
	Дистанционные и онлайн мероприятия	1
	Школьный уровень	5
	Муниципальный уровень	10
	Региональный уровень	15
	Федеральный уровень	20